



ECOLE DEPARTEMENTALE DE MINIBASKET

DEMANDE DE LABELLISATION

CLUB : 

Insérez une image de votre club ci-dessus.



Qu'entend-on par école de MiniBasket ?

On retiendra 5 idées essentielles :

1. L'Ecole de MiniBasket est **un espace d'accueil d'enfants** de moins de 11 ans qui souhaitent pratiquer le Basket-Ball dans les catégories U7 (5-6 ans), et/ou U9 (7-8 ans), et/ou U11 (9-10 ans).
2. L'Ecole de MiniBasket dispose, au sein du club, d'une **organisation administrative, sportive et pédagogique.**
3. L'Ecole de MiniBasket dispose **d'équipements aménagés et adaptés à l'âge et à la morphologie de l'enfant.**
4. L'Ecole de MiniBasket organise les **apprentissages en fonction du niveau** de jeu et non des catégories d'âge. **L'apprentissage par le jeu et en petits groupes** est privilégié.
5. L'Ecole de MiniBasket propose des **formes de rencontres et de compétitions adaptées** au niveau de pratique.

Le Label Ecole Départementale de MiniBasket... pour quoi, pour qui, comment ?

Toute association pratiquant le basket-ball se doit d'avoir une Ecole de MiniBasket, gage de son avenir. C'est un des moyens de fédérer autour des enfants l'ensemble des membres de la Famille Basket : parents, dirigeants, entraîneurs, arbitres et bénévoles.

En plus de l'objectif de quantité, est associé **l'objectif de qualité.**

Les Ecoles de MiniBasket sont répertoriées par le Comité qui peut en outre les conseiller et les aider dans leurs démarches (aide à l'organisation de rassemblement, formation assistant MiniBasket...).

La demande de labellisation départementale est à compléter informatiquement, accompagnée de tous les renseignements, annexes et justificatifs nécessaires et à renvoyer avant le 30 mars à l'adresse : secretariat@basketsarthe.org.

La commission MiniBasket étudiera les dossiers et proposera au bureau du Comité les validations des demandes.

Les labels sont valables pour deux saisons.

L'étape suivante pour les clubs ayant obtenu le niveau 3 du Label Départemental sera d'obtenir le label « Ecole Française de MiniBasket », gage de l'excellence reconnue par la Fédération Française de Basket-Ball au niveau national.

OBLIGATION DES ECOLES LABELISEES









En obtenant le Label Départemental, votre club s'engage à :

- Conserver la qualité du niveau de labellisation sur la période de deux ans,
- Organiser au moins un rassemblement U7 et U9 par saison,
- Participer aux rassemblements MiniBasket de votre zone géographique,
- Participer au forum départemental MiniBasket.

J'ACCEPTÉ

JE REFUSE

CRITERES D'OBTENTION DES NIVEAUX

CRITERES	NIVEAU 1 		NIVEAU 2  		NIVEAU 3   	
	Facultatif	Obligatoire	Facultatif	Obligatoire	Facultatif	Obligatoire
LA PRESENTATION DE L'ECOLE						
Responsable Pédagogique		X		X		X
Responsable Administratif	X			X		X
Organigramme de la Commission MiniBasket	X		X			X
Engagement d'équipes sur les rassemblements		X		X		X
L'ACTIVITE SPORTIVE						
Un créneau d'entraînement par catégorie MiniBasket		X		X		X
Matériel Adapté au MiniBasket		X		X		X
Un Entraîneur « Animateur » ou BF par catégorie	X			X		X
Planification Annuelle	X		X			X
Fiche d'Entraînement type	X			X		X
Réception de Rassemblement MiniBasket		X		X		X
LA COMMUNICATION						
Un carnet de suivi par MiniBasketteur	X		X			X
Charte et/ou Règlement Intérieur et/ou Contrat de Confiance	X			X		X
Participation au Forum MiniBasket Départemental		X		X		X
Animations Internes avec les Parents		X		X		X

1. POUR OBTENIR LE NIVEAU 1



Présentation de l'école :

Responsable Pédagogique (= Responsable Technique)

Nom :



Prénom :

Tél. domicile :

Tél. portable :

E-mail :

Le Responsable Pédagogique a-t-il suivi une formation spécifique MiniBasket ? OUI NON
(animateur MicroBasket, BF Enfants, Assistant MiniBasket)

→ Joindre un justificatif.

→ Joindre l'organigramme de la commission MiniBasket si elle existe.

L'équipement sportif :

- **Les entraînements :**

→ Joindre le planning des entraînements.

- **Le matériel :**

De combien de panneaux réglables à 2,60 m dispose votre gymnase ?

Possédez-vous des panneaux adaptés au Baby-Basket (1,50 m à 2 m) ? OUI NON

Possédez-vous des ballons T3 ou T5 en quantité suffisante (1 par enfant) ? OUI NON

Possédez-vous des plots et chasubles en quantité suffisante ? OUI NON



L'encadrement :

Les Entraîneurs de l'Ecole MiniBasket Nom Prénom	U7	U9	U11	Fonction : Entraîneur ou Assistant	Age	Encadre lors des rencontres Mini

Les Séances :

- Avez-vous prévu un programme pédagogique annuel ou une planification annuelle pour votre école de MiniBasket ? OUI NON

Si OUI, ➔ *Joindre la planification.*

- Si NON, Décrivez en quelques mots une séance type pour :

Les U7 de votre école de MiniBasket :

Les U9 de votre école de MiniBasket :

Les U11 de votre école de MiniBasket :

- Impliquez-vous les enfants dans le rangement du matériel ? OUI NON
- Responsabilisez-vous les enfants à l'arbitrage au cours de la séance ? OUI NON
- Tenez-vous à jour un listing de présence pour contrôler l'assiduité des enfants ? OUI NON
- Organisez-vous des stages pendant les vacances scolaires ? OUI NON
Si OUI, ➔ *Joindre la plaquette d'inscription, articles de journaux...*



Les Manifestations :

- Participez-vous à la Fête d'Eté du BabyBasket (en Mai) ? OUI NON
- Participez-vous à la Fête d'Eté du MiniBasket (en Mai) ? OUI NON
- Participez-vous à l'Opération Basket Ecole ? OUI NON
- Les entraîneurs MiniBasket de votre club participent-ils aux stages « Assistant Mini » proposés par le Comité ? OUI NON
- Si vous avez répondu NON à l'une de ces questions, merci d'en expliquer les raisons :

La Communication Interne :

- Existe-il une plage d'accueil pour les parents, avant ou après la séance ? OUI NON
- Existe-t-il des "personnes relais" ou des "responsables d'équipes" qui assurent l'interface entre l'entraîneur et les parents, organisent le tour de rôle des voitures, du lavage des maillots, etc... ? OUI NON
- Par quel(s) moyen(s) les familles sont-elles averties d'un rassemblement ou d'une rencontre, ou de toute autre manifestation liée au MiniBasket ?
 RESEAUX SOCIAUX E-MAIL
 COURRIER / CONVOCATION ORALEMENT PANNEAU INFOS
- Existe-il un site Web, et notamment une page dédiée au MiniBasket ? OUI NON
Merci de nous indiquer l'adresse web :
- Existe-t-il un journal du club ou une newsletter (e-mail) ? OUI NON
- Possédez-vous une base de données avec toutes les coordonnées des familles de mini-basketteurs, et notamment les adresses mails ? OUI NON
- Organisez-vous des journées portes ouvertes en début de saison ? OUI NON
- Organisez-vous des réunions avec les familles au cours de la saison ? OUI NON
Si OUI, à quelles(s) période(s) :
- Organisez-vous pendant la saison, un tournoi convivial avec les familles ? OUI NON
- Intégrez-vous les parents dans la vie du club ou de l'école de MiniBasket ? OUI NON
Si OUI, comment ?
- Utilisez-vous d'autres méthodes pour communiquer dans votre club ? OUI NON
Si OUI, comment ?



La Communication Externe :

Valorisez-vous l'activité de votre école de MiniBasket auprès :

- De vos partenaires (Mairie, Conseil Départemental, sponsors) ? OUI NON
- Des médias ? OUI NON
Si OUI, → *Joindre les coupures de presse*
- Des clubs voisins ? OUI NON
- Des centres de loisirs ?
Si OUI, sous quelle forme ?
- Des écoles (publiques ou privées) de votre secteur ?
Si OUI, sous quelle forme ?

→ *Joindre tous les documents utiles montrant l'activité de l'école de Basket*

Les Actions Fédérales et Départementales

- Connaissez-vous l'opération « JAP » (Je Joue, J'Arbitre, Je Participe) et seriez-vous intéressé pour y participer ? OUI NON

- Connaissez-vous le kit Baby-Ball ? OUI NON

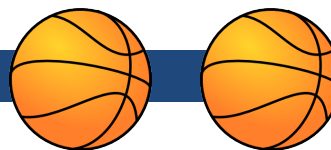
- Parmi ces différents supports pédagogiques, lequel ou lesquels possédez-vous au club ?



- Participez-vous ou avez-vous demandé à participer au travail de la Commission MiniBasket de votre Comité ? OUI NON

- Comment envisagez-vous l'évolution de votre école de MiniBasket ?

2. POUR OBTENIR LE NIVEAU 2



Présentation de l'école :

Référent MiniBasket (=Responsable administratif différent du responsable pédagogique)

Nom :

Prénom :

Tél. domicile :

Tél. portable :

E-mail :

L'encadrement et la formation :

Les Entraîneurs de l'Ecole MiniBasket	Fonction : Entraîneur ou Assistant	Formation Quel diplôme ? Au minimum « Animateur » ou BF

→ Joindre les justificatifs des diplômes.

- Une fiche séance est-elle éditée pour chaque entraînement, afin que les jeunes éducateurs puissent conserver une trace écrite de ce qui a été fait ? OUI NON
Si OUI, → Joindre une fiche type.

La Communication Interne :

- Avez-vous mis en place un contrat de confiance, un règlement intérieur ou une charte (droits et devoirs) engageant les parents, les enfants et le club ? OUI NON
Si OUI, → Joindre un exemplaire

3. POUR OBTENIR LE NIVEAU 3



La présentation de l'école :

- Votre club possède-t-il une commission MiniBasket ? OUI NON
Si OUI, → Joindre l'organigramme de la commission.

L'encadrement et la formation :

- Chaque MiniBasketteur possède t-il un carnet de suivi ? OUI NON
Si OUI, → Joindre un exemplaire.

Les Séances :

- Avez-vous prévu un programme pédagogique annuel ou une planification annuelle pour votre école de MiniBasket ? OUI NON

Si OUI, → Joindre la planification.

La Communication Interne :

- Mettez-vous en place des animations avec les parents de vos MiniBasketteurs ? OUI NON
Si OUI, → Joindre les justificatifs

Signature du Président du Club

Cachet du groupement sportif



CADRE RESERVE A LA COMMISSION MINIBASKET

DOSSIER N°

Date d'arrivée du dossier au CD72 :

Date d'examen par la commission :

Nom du représentant de la commission ayant suivi le dossier :

AVIS DE LA COMMISSION MINIBASKET

AVIS

FAVORABLE

DEFAVORABLE

Observations :

A _____, le

Signature de la Présidente de la Commission MiniBasket :

AVIS DU COMITE DEPARTEMENTAL DE LA SARTHE

Cachet

AVIS DU COMITE DIRECTEUR

FAVORABLE

DEFAVORABLE

Observations :

A _____, le

Signature du Président du Comité :

OBSERVATIONS

RECAPITULATIF DES PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

Remarque : ces documents doivent être adressés numériquement par e-mail ou sur support numérisé (clé USB, Cloud, WeTransfer).

Rubrique	Pièces
Niveau 1	1.1 Les photocopies des diplômes du responsable pédagogique. 1.2 Le planning des entrainements. 1.3 La plaquette distribuée pour les stages et/ou animation interne.
Niveau 2	2.1 Les photocopies des diplômes Basket des entraîneurs. 2.2 Les fiches pédagogiques utilisées lors des entrainements. 2.3 Le règlement intérieur, la charte ou le contrat de confiance du club.
Niveau 3	3.1 L'organigramme de la commission MiniBasket. 3.2 un carnet de suivi individuel type. 3.3 Le programme (planification) pédagogique annuel. 3.4 Tous les documents utiles : journal de club, exemple de newsletters...

